



PEMERINTAH KABUPATEN BLITAR  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
Jl. Semeru No. 40 Telp. (0342) 808165 Fax. (0342) 806275  
**BLITAR**

**SURAT PERJANJIAN KERJA SAMA  
PELAKSANAAN PEKERJAAN/KEGIATAN  
SWAKELOLA OLEH INSTANSI PEMERINTAH LAIN**

Nomor : 03.07/II/PPK-Bappeda/2014

Pada hari ini Jum'at tanggal Tujuh bulan Februari Tahun Dua Ribu Empat Belas, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : **TUNGGUL ADI WIBOWO, SSTP, MM**  
NIP : 19770803 199703 1 005  
Jabatan : **Pejabat Pembuat Komitmen BAPPEDA Kabupaten Blitar**  
Alamat : **Jalan Semeru No. 40 Blitar**

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kabupaten Blitar, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA** ;

2. Nama : **Prof. Dr. Ir. WORO BUSONO, MS.**  
NIP : 19560403 198103 1 002  
Jabatan : **Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM)  
Universitas Brawijaya Malang**  
Alamat : **Jl. Veteran Malang 65145**

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Brawijaya, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA** ;

Dengan ini kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan Surat Perjanjian Kerjasama, dalam rangka pelaksanaan kegiatan/ pekerjaan Pengembangan Agrowisata Atsir di Kesambi secara Swakelola oleh Instansi Pemerintah Lain Pelaksana Swakelola, sebagai Ketua Pelaksana : Prof. Dr. Ir. Chandrawati Cahyani, MS dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

**Pasal 1**

**KETENTUAN UMUM**

1. Yang dimaksud dengan Surat Perjanjian Kerja Sama ini adalah perjanjian dimana **PIHAK PERTAMA** mengikat **PIHAK KEDUA** sebagaimana pula **PIHAK KEDUA** telah sepakat untuk melaksanakan ketentuan-ketentuan dalam Surat Perintah Kerja Sama ini.
2. Surat Perintah Kerja Sama ini ditandatangani berdasarkan kesepakatan **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** tanpa ada unsur paksaan.

Pasal 2  
LINGKUP PEKERJAAN

**PIHAK PERTAMA** mengadakan kerjasama dengan **PIHAK KEDUA**, dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut :

- (1) Melaksanakan kegiatan Pengembangan Agrowisata Atsiri di Kesamben.
- (2) **PIHAK KEDUA** akan melaksanakan pekerjaannya dengan segala kemampuan, keahlian dan mencapai hasil yang optimal sehingga dapat memberikan hasil pekerjaan yang bermanfaat sesuai harapan.
- (3) **PIHAK KEDUA** wajib melakukan konsultasi teknis dengan Tim Teknis pekerjaan Pengembangan Agrowisata Atsiri di Kesamben berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan, konsultasi teknis hasil karya penelitian dan konsultasi teknis presentasi dalam diskusi.
- (4) **PIHAK KEDUA** wajib melaksanakan diskusi/seminar bersama badan, dinas, instansi terkait serta pihak lain yang berkompeten dan berhubungan dengan pekerjaan penelitian ini.
- (5) **PIHAK KEDUA** bertanggung jawab atas kebenaran pekerjaan yang dihasilkan dan berkewajiban memperbaiki dan menyempurnakan kesalahan/kekurangan yang disampaikan Tim Teknis dan peserta diskusi pada saat diskusi/seminar.

Pelaksanaan Pekerjaan dimaksud pada Ayat 2 wajib diselesaikan oleh *Pihak Kedua* berdasarkan Proposal yang telah disepakati oleh kedua belah pihak dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini ;

Pasal 3  
DASAR PELAKSANAAN

- (1) Pelaksanaan Surat Perintah Kerja Sama ini didasarkan pada :
  - a) Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
  - b) Peraturan Bupati Blitar Nomor 2 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Blitar Tahun Anggaran 2014;
  - c) Naskah Kesepahaman antara Kepala BAPPEDA Kabupaten Blitar dengan Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Brawijaya Nomor 050/18.4/409.201/2014 dan Nomor 55.1/UN10.21/DN/2014 tanggal 20 Januari 2014;
  - d) Keputusan Pengguna Anggaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Blitar Nomor 188/02.1/409.201/KPTS-PA/2014 Tentang Kegiatan APBD Kabupaten Blitar Tahun 2014 yang Dilaksanakan Melalui Swakelola oleh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Blitar Tahun Anggaran 2014;
  - e) Surat Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Blitar selaku Pengguna Anggaran Nomor : 050/31.2/409.201/2014 tanggal 27 Januari 2014 tentang Penawaran Pelaksanaan Pekerjaan;
  - f) Surat Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Brawijaya Nomor 85/UN10.21/DN/2014 tanggal 28 Januari 2014 perihal Kesanggupan Melaksanakan Pekerjaan.
- (2) Apabila terdapat ketidaksesuaian antara dokumen yang satu dengan yang lain, maka masing-masing mempunyai kekuatan hukum dengan urutan sebagai berikut :
  - a. Surat Perjanjian Kerjasama;
  - b. Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS)/Term Of Reference (TOR);
  - c. Surat Kesanggupan Pelaksanaan Swakelola;
  - d. Jadwal Waktu Pelaksanaan Pekerjaan.

Pasal 4

**PERENCANAAN DAN PENGAWASAN PEKERJAAN**

Perencanaan dan pengawasan pekerjaan oleh para pihak dari PIHAK KEDUA dengan persetujuan PIHAK PERTAMA.

Pasal 5

**JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**

- (1) Kegiatan Pengembangan Agrowisata Atsiri di Kesamben sebagaimana dimaksud Pasal 2 dilaksanakan dalam jangka waktu 306 (tiga ratus enam) hari kalender dimulai sejak tanggal penandatanganan Surat Perjanjian Kerja Sama Pelaksanaan Pekerjaan/ Kegiatan Swakelola Oleh Instansi Pemerintah Lain Kegiatan ini, atau tanggal 10 Februari 2014 harus sudah dimulai dan harus sudah selesai selambat-lambatnya 12 Desember 2014, dengan hasil yang dapat diterima dengan baik dan disetujui oleh *Pihak Pertama* ;
- (2) Jangka waktu pelaksanaan yang ditentukan pada ayat (1) dapat diperpanjang atas persetujuan *Pihak Pertama* secara tertulis ;
- (3) Persetujuan *Pihak Kedua* sebagaimana dimaksud pada ayat (2) didasarkan pada :
  - Surat permohonan perpanjangan jangka waktu pemutakhiran pelaksanaan pekerjaan sebagaimana tersebut pada Pasal 1 yang diajukan oleh *Pihak Kedua* sebelum jangka waktu pelaksanaan habis (Jatuh Tempo) dan,
  - Alasan yang dapat dipertanggungjawabkan oleh *Pihak kedua* yang dimuat pada surat permohonan perpanjangan waktu ;

Pasal 6

**BIAYA PEKERJAAN**

Biaya pelaksanaan pekerjaan dalam perjanjian ini, ditetapkan sebesar Rp. 220.000.000,- (Dua Ratus Dua Puluh Juta Rupiah) yang dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) APBD BAPPBDA Kabupaten Blitar Tahun 2014 :

Kode rekening : 1.06.1.06.01.22.17.5.2.2.21.01

Kegiatan : Pengembangan Agrowisata Atsiri di Kesamben

Biaya pelaksanaan pekerjaan tersebut dimasukkan pada rekening Giro Bank Jatim Cabang Malang Nomor : 0041036133 atas nama Universitas Brawijaya.

Pasal 7

**CARA PEMBAYARAN**

Biaya pekerjaan sesuai Pasal 6 diatur dan akan dibayarkan secara bertahap sebagai berikut :

- Tahap I : Pembayaran Tahap I sebesar 40% dari biaya pelaksanaan pekerjaan atau sebesar Rp. 88.000.000,00 (Delapan Puluh Delapan Juta Rupiah), dapat dilakukan oleh *Pihak Pertama* kepada *Pihak Kedua* setelah Surat Perjanjian Kerja Sama Pelaksanaan Pekerjaan/ kegiatan Swakelola Oleh Instansi Pemerintah Lain Kegiatan ini ditandatangani oleh kedua belah pihak dan Pihak Kedua menyerahkan Buku Laporan Pendahuluan Pengembangan Agrowisata Atsiri di Kesamben sebanyak 5 (lima) Eksemplar

Tahap II : Pembayaran Tahap II sebesar 60% dari biaya pelaksanaan pekerjaan atau sebesar Rp 132.000.000,00 (Seratus Tiga Puluh Dua Juta Rupiah), dapat dilakukan oleh Pihak Pertama kepada Pihak Kedua setelah Pihak Kedua menyelesaikan seluruh tugas pekerjaan sebagaimana pada Pasal 2 Surat Perjanjian Kerja Sama Pelaksanaan Pekerjaan/ kegiatan Swakelola Oleh Instansi Pemerintah Lain Kegiatan ini dengan dinyatakan suatu Berita Acara Serah Terima Pekerjaan yang ditandatangani oleh kedua belah pihak dan Pihak Kedua menyerahkan 5 (lima) Eksemplar Laporan Antara, 20 (dua puluh) Eksemplar Buku Laporan Akhir dan 10 (sepuluh) Eksemplar Buku Executive Summary beserta *softcopy* seluruh laporan dan foto-foto kegiatan Pengembangan Agrowisata Atsiri di Kesamben sebanyak 5 (lima) keping dalam bentuk *Compact Disk*;

#### Pasal 8

#### SANKSI ATAU DENDA

Apabila batas waktu penyelesaian tugas sesuai yang dimaksud pada Pasal 5 dilampaui, maka Pihak Kedua diwajibkan segera melaporkan kepada Pihak Pertama mengenai sebab-sebab kelambatan tersebut, dan Pihak Kedua akan dikenakan sanksi berupa denda sebesar 0,1% dari biaya pelaksanaan setiap hari keterlambatan dan sebanyak-banyaknya 5% dari biaya pelaksanaan;

#### Pasal 9

#### KEADAAN MEMAKSA (FORCE MAJEURE)

1. Yang dimaksud keadaan memaksa (*Force Majeure*) adalah peristiwa-peristiwa seperti :
  - a. Bencana Alam (gempa bumi, tanah longsor, banjir)
  - b. Kebakaran
  - c. Perang, huru-hara, pemogokan, pemberontakan dan epidemi yang secara keseluruhan ada hubungan langsung dengan penyelesaian pekerjaan ;
2. Apabila terjadi kelambatan pelaksanaan pekerjaan yang disebabkan oleh hal-hal tersebut diluar kekuasaan Pihak Kedua (*Force Majeure*). Maka kedua belah pihak setuju meninjau kembali perjanjian dan pelaksanaan pekerjaan ini ;

#### Pasal 10

#### PENYELESAIAN PERSELISIHAN

1. Jika terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, maka pada dasarnya akan diselesaikan secara musyawarah
2. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah, maka akan diselesaikan oleh suatu panitia pendamai yang berfungsi sebagai mediator yang dibentuk dan diangkat oleh kedua belah pihak, yang terdiri dari :
  - Seorang wakil Pihak I sebagai anggota
  - Seorang wakil Pihak II sebagai anggota
  - Seorang wakil Pihak III yang ahli sebagai Ketua yang telah disetujui oleh kedua belah pihak
3. Keputusan Panitia pendamai ini mengikat kedua belah pihak, dan biaya penyelesaian perselisihan yang dikeluarkan akan dipikul secara bersama
4. Jika keputusan sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) pasal ini tidak dapat diterima oleh kedua belah pihak, maka perselisihan akan diteruskan melalui Pengadilan Negeri di Blitar.

**Pasal 11**  
**LAIN - LAIN**

1. Surat Perjanjian Kerja Sama ini dapat dianggap sah setelah ditandatangani oleh kedua belah pihak ;
2. Biaya yang timbul akibat perjanjian ini termasuk meterai dan pajak-pajak ditanggung oleh Pihak Kedua;
3. Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekurangan/kesalahan dalam Surat Perjanjian Kerja Sama ini sehingga menghambat pelaksanaan tugas, maka dapat dibuat Surat Kuasa / Pelimpahan kegiatan tambahan atas persetujuan kedua belah pihak yang pada dasarnya tidak bertentangan dengan Perjanjian ini ;
4. Surat Perjanjian Kerja Sama ini dibuat dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dalam rangkap 5 (lima) pada lembar pertama dan kedua ditanda tangani diatas materai Rp. 6.000,00 oleh Pihak Pertama dan Pihak kedua, satu dipegang oleh Pihak Pertama dan satu dipegang oleh Pihak Kedua yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama .

**PIHAK KEDUA**  
**KETUA LPPM**  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA**



**RENDI LEWORO BUSONO, MSi**  
NIP. 198403 198103 1 002

**PIHAK PERTAMA**  
**PPK BAPPEDA KABUPATEN BLITAR**



**TUNGGUL ADI WIBOWO, SSTP, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770803 199703 1 005

Mengetahui,  
**KEPALA BAPPEDA KABUPATEN BLITAR**  
**SELAKU PENGGUNA ANGGARAN**

**IR. MANGATAS L. TOBING, MSi**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19560324 1968603 1 007